

**Przedmiotowe Zasady Oceniania z geografii w
Szkołe Podstawowej im. M.Konopnickiej w Pęperzynie**

Przedmiotowe Zasady Oceniania z geografii w Szkole Podstawowej im. M.Konopnickiej w Pęperzynie

Przedmiotowe zasady oceniania z biologii opracowane zostały oparciu o:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim lub znacznym, kształcenia ogólnego dla szkoły branżowej I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz dla kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej; Dz.U. z 2017 r., poz. 59).
2. Podstawę programową z geografii dla szkoły podstawowej
3. Program nauczania „Planeta Nowa” autorstwa Ewy Marii Tuz oraz Barbary Dziedzic; Wyd. Nowa Era
4. WZO Szkoły Podstawowej w Pęperzynie

1. Formy i metody sprawdzania i oceniania osiągnięć ucznia

Przedmiotem oceny są:

- a) wiadomości
- b) umiejętności
- c) postawa - aktywność, systematyczność, samodzielność w pracy, współpracy w grupie, praca domowa, prezentacja przygotowanej samodzielnie siebie pracy.

Ocenić podlegać będzie:

- wiedza (znajomość problemów geograficznych) w szerokim znaczeniu;
- umiejętność logicznego łączenia poszczególnych elementów geograficznych;
- trafność określania zjawisk geograficznych;
- umiejętność posługiwania się atlasem;
- wkład w pracę i przygotowanie się do lekcji;
- aktywność na lekcji (udział w dyskusjach: argumentowanie, przekonywanie);
- formy aktywności dodatkowej (samodzielne przygotowanie referatów, prezentacji multimedialnych, przedstawianie własnych poglądów);

* rodzic ma wgląd w prace ucznia

Uczniowie w toku zajęć lekcyjnych mogą otrzymywać oceny cząstkowe za:

- Kartkówki - 10 min. obejmujące materiał z trzech ostatnich lekcji (nie muszą być wcześniej zapowiedziane, ale mogą) - podlegają poprawie.

Uczniowie nieobecni na kartkówce piszą ją w najbliższym terminie.

- odpowiedź ustną (połączoną ze znajomością mapy);

- Sprawdziany pisemne 30 min. - 45 min. (zależnie od zakresu sprawdzanego materiału), w tym testy dydaktyczne (przynajmniej jeden w ciągu semestru) przeprowadzane po zakończeniu każdego działu
- samodzielnie wykonaną pracę domową;
- aktywność na lekcji (lub jej brak);
- przygotowanie do lekcji (przynoszenie zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń, podręczników);
- krótkie odpowiedzi w toku lekcji;
- udział w dyskusjach;
- prezentowanie pracy grupy;
- prezentację dłuższych wypowiedzi popartych literaturą;
- sporządzenie map myśli, notatek w dowolnej formie
- wykonanie prac dodatkowych (zaproponowanych przez ucznia lub wskazanych przez nauczyciela), wynikających z zainteresowań ucznia, wiążących się z programem jak i wykraczające poza program np.: własne działania na rzecz środowiska potwierdzone przez dorosłych, przygotowanie materiału do nowej lekcji, zorganizowanie wystawy, konkursu, prezentacji multimedialnych itp.,

Zarówno odpowiedzi ustne jak i pisemne powinny być oparte o umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji: podręcznika, zeszytu ćwiczeń, map różnej treści, rocznika statystycznego, słownika geograficznego, czasopisma, literatury popularno-naukowej. Prowadzi to do praktycznego wykorzystania wiedzy geograficznej co jest głównym celem kształcenia geograficznego,

2. Zasady oceniania i klasyfikacji

1. Uczeń otrzymuje oceny **śródroczną** i **roczną**.
2. Oceny bieżące ustala się w skali od 1 do 6 .
3. Oceny poparte są dokładną i szczegółową informacją o postępach ucznia w których także ocenia jest „postawa” tzn.:
 - » aktywna praca na lekcji: samodzielna, odkrywczą, kreatywna;
 - » systematyczność w przygotowaniu się do lekcji;
 - » samodzielność pracy na lekcji;
 - » umiejętność współpracy w grupie;
 - » praca domowa – jej rzetelność, estetyka, zgodność z tematem i samodzielność wykonania;
 - » prezentacja dodatkowej wykonanej przez ucznia pracy;
 - » frekwencja na zajęciach;
 - » prowadzenie zeszytu przedmiotowego i zeszytu ćwiczeń;
 - » udział w konkursach;
4. Sprawdzenie wiadomości odbywać się będzie przez:
 - a) wypowiedź ustną
 - b) prace pisemne (sprawdziany i kartkówki):

- w formie pytań opisowych i problemów
- w formie testów
- ćwiczeń na mapach

c) ćwiczenia;

d) orientacja na mapie w różnych formach: przy mapie ściennej, w atlasie uczniowskim, na mapie konturowej, na sprawdzianach, kartkówkach;

5. Sprawdziany są dla uczniów obowiązkowe i zapowiadane przynajmniej z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Sprawdziany będą przeprowadzane po opracowanym dziale przedmiotu lub w miarę potrzeb poprzedzone lekcją powtórzeniową.

6. Uczeń nieobecny na sprawdzianie lub pracy klasowej zobowiązany jest w terminie **dwóch tygodni** od chwili ich przeprowadzenia do zaliczenia materiału, które obejmowały. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może jej napisać z całą klasą (długa choroba, pobyt w szpitalu) termin zaliczenia materiału sprawdzianu musi być uzgodniony indywidualnie z nauczycielem.

7. Uczeń otrzymuje na lekcji do wglądu sprawdzoną i omówioną pracę pisemną, zapoznaje się z jej wynikiem i ewentualne zastrzeżenia zgłasza do nauczyciela. Prace przechowywane są w dokumentacji nauczyciela do końca roku szkolnego.

8. Uczeń ma możliwość poprawienia każdej oceny **niedostatecznej** otrzymanej w wyniku sprawdzianu lub pracy klasowej w terminie nie przekraczającym dwóch tygodni od chwili ocenienia i omówienia. Maksymalną oceną jaką uczeń otrzyma poprawiając sprawdzian jest ocena bardzo dobra.

9. Poprawa sprawdzianu może odbywać się tylko **jeden raz**. Poprawa prac klasowych jest dobrowolna. Otrzymana ocena z poprawy, jest oceną ostateczną i wpisywana jest do dziennika. Nauczyciel nie wpisuje drugiej oceny niedostatecznej z poprawy sprawdzianu. Ocena z pracy zastępuje ocenę poprawianą.

10. Uczeń, który otrzymał śródroczną ocenę **niedostateczną** ma obowiązek poprawy tej oceny. Na zaliczenie materiału obejmującego wiadomości z pierwszego semestru uczeń ma czas jednego **miesiąca** (30 dni) licząc od dnia pierwszych zajęć w nowym semestrze szkolnym. Zaliczenie odbywa się po zakończeniu zajęć obowiązkowych ucznia w dowolnym dniu i terminie wyznaczonym przez ucznia i zatwierdzonym przez nauczyciela. Uczeń, który w przeciągu 1 miesiąca nie ustalił z nauczycielem terminu poprawy lub nie przyszedł na poprawę w wyznaczonym terminie (pomimo iż był obecny tego dnia w szkole) **nie może uzyskać rocznej oceny dopuszczającej** z przedmiotu.

11. Nauczyciel może przeprowadzać krótkie (10 - 15 minutowe) kartkówki bez zapowiedzi z zakresu materiału maksymalnie obejmującego 3 ostatnie tematy lekcyjne.

12. Uczeń nie ma możliwości pisemnej poprawy kartkówki, może natomiast ocenę **ndst** uzyskaną z tej formy sprawdzania wiadomości, poprawić na najbliższej lekcji odpowiadając ustnie z zakresu 3 ostatnich tematów lekcyjnych.

13. Ocena z kartkówki traktowana jest jak ocena z odpowiedzi ustnej, gdyż daje dowód przygotowania się ucznia z 3 ostatnich tematów lekcyjnych.

14. Uczeń ma obowiązek przynoszenia na zajęcia kompletu niezbędnych pomocy do nauki.

15. Dwa razy w semestrze uczeń może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny.

16. Nieobecność na lekcji nie zwalnia ucznia z przygotowania się do zajęć. Jeżeli uczeń był nieobecny na ostatniej (jednej) lekcji ma obowiązek uzupełnienia w zeszyte przedmiotowym tematu z ostatniej lekcji i wykonania zadanej pracy domowej. Brak takiej pracy domowej oznaczany jest w dzienniku zajęć jako nieprzygotowanie do lekcji.

17. Każdy brak pracy domowej, zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń odnotowywany jest w dzienniku znakiem „-”. Trzy minusy są równoznaczne z oceną ndst i brane są pod uwagę przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej.

18. Przy ocenieniu zeszytu przedmiotowego lub zeszytu ćwiczeń bierze się pod uwagę systematyczność, poprawność i staranność prowadzenia notatek oraz wykonywania rysunków. Brak systematycznie wykonywanych prac domowych w zeszycie ćwiczeń, wpływa na obniżenie oceny końcowej za prowadzenie zeszytu.

19. Nauczyciel sprawdza zeszyty ćwiczeń na bieżąco, jeżeli uczeń nie zgłosił nauczycielowi na początku lekcji braku pracy domowej, a w trakcie lekcji okazuje się, że jej nie ma, nauczyciel wpisuje ocenę **ndst** do dziennika lekcyjnego i zeszytu ćwiczeń z jednoczesną adnotacją o jej uzupełnieniu.

20. Jeżeli na kolejną, najbliższą lekcję uczeń nie uzupełnia braku pracy domowej, nauczyciel może wystawić kolejną ocenę ndst za nie wykonanie polecenia nauczyciela.

21. Uczeń, który odrobił prace domową, ale jej wykonanie jest identyczne jak praca kolegi/koleżanki (tzn. są te same odpowiedzi lub te same błędne odpowiedzi, te same błędy merytoryczne) otrzymuje ocenę ndst do dziennika i zeszytu przedmiotowego za niesamodzielnie wykonane zadanie domowe. Jednocześnie ma obowiązek poprawy tej pracy i oceny na najbliższe zajęcia.

22. Ocena pracy ucznia jest jawna, obiektywna, umotywowana i systematyczna. O wszystkich stopniach oraz znakach „+” i „-” uczeń jest informowany w momencie ich wystawiania.

3. Kryteria oceniania i zasady wystawiania oceny śródrocznej i rocznej

Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalone są w stopniach według następującej skali:

<i>stopień celujący</i>	6
<i>stopień bardzo dobry</i>	5
<i>stopień dobry</i>	4
<i>stopień dostateczny</i>	3
<i>stopień dopuszczający</i>	2
<i>stopień niedostateczny</i>	1

*95 -100% – celujący

94%-85% - bardzo dobry

84% - 70% -dobry

69% - 50% - dostateczny

49% -35% - dopuszczający

34% - 0% - niedostateczny

• Dla uczniów z dostosowaniem wynikającym z orzeczenia skala punktowa jest zaniżona o jedną ocenę oraz dostosowana do możliwości ucznia natomiast jeżeli test jest dostosowany – punktacja jak w punkcie 6 .

Ocena za samodzielne wykonanie pracy dodatkowej i prezentacja jej:

Kryterium brany pod uwagę podczas oceniania będzie:

- zrozumienie tematu,
- znalezienie i wybór źródeł informacji
- zakres wiedzy przedmiotowej,
- dobór materiału rzeczowego;
- sposób prezentacji jako umiejętność posługiwania się wiedzą i pojęciami;
- konstrukcja pracy i jej forma graficzna: wstęp, rozwinięcie, zakończenie, wykaz literatury;

KRYTERIA OCEN ŚRÓDROCZNYCH I KOŃCOWOROCZNYCH

Ocena śródroczna i roczna wyrażona w skali ocen od 1 do 6 poparta jest szczegółową i dokładną informacją o postępach ucznia. Podczas wystawiania ocen brane są pod uwagę zdobyte oceny według w/w kryteriów. Ważnym elementem oceny ucznia jest również jego postawa, zaangażowanie w naukę i pracę, a także frekwencja na lekcjach geografii.

1. Oceny semestralna ustalane są na podstawie ocen cząstkowych uzyskanych w ciągu danego semestru. Na dwa tygodnie przed klasyfikacją nauczyciel informuje ucznia o proponowanej ocenie.
 2. Ocena roczna ustalana jest na podstawie oceny semestralnej i ocen cząstkowych uzyskanych w II semestrze.
 3. Ocena semestralna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych
 4. Ocenami głównymi są oceny z prac klasowych, sprawdzianów (kartkówek), odpowiedzi ustne. Pozostałe oceny są ocenami dopełniającymi.
- Przy wystawianiu oceny semestralnej (rocznej) nauczyciel weźmie pod uwagę wyższą ocenę uzyskaną w wyniku poprawy.

4. Sposoby informowania rodziców i uczniów o osiągnięciach w nauce.

1. Na początku roku szkolnego na pierwszej lekcji organizacyjnej nauczyciel zapoznaje uczniów z wymaganiami na poszczególne oceny, a także z przedmiotowe zasady oceniania.
2. O przewidywanej ocenie śródrocznej/rocznej rodzice są informowani przez wychowawcę nie później niż na dwa tygodnie przed planowanym rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
3. Wychowawca klasy udziela informacji o postępach ucznia jego rodzicom poprzez e - dziennik, w czasie zebrań rodzicielskich lub w trakcie spotkań indywidualnych. I

Rodzice mają prawo wglądu do prac pisemnych, które przechowywane są u nauczyciela przedmiotu do końca roku szkolnego.

5. Dostosowanie Przedmiotowych Zasad Oceniania z geografii do możliwości uczniów ze specjalnymi wymaganiami edukacyjnymi.

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogiczne o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.
2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinie poradni psychologiczno- pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.
3. W stosunku wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

Rodzaje dysfunkcji:

- Dyskalkulia, czyli trudności w liczeniu

Oceniamy przede wszystkim tok rozumowania, a nie techniczną stronę liczenia. Uczeń ma, bowiem skłonność do przestawiania kolejności cyfr w liczbie i przez to jej zapis jest błędny. Zły wynik końcowy wcale nie świadczy o tym, że dziecko nie rozumie zagadnienia. Dostosowanie wymagań będzie, więc dotyczyło tylko formy sprawdzenia wiedzy poprzez koncentrację na prześledzeniu toku rozumowania w danym zadaniu i jeśli jest on poprawny -wystawienie uczniowi oceny pozytywnej.

- Dysgrafia, czyli brzydkie, nieczytelne pismo dostosowanie wymagań będzie dotyczyło formy sprawdzania wiedzy, a nie treści.

Wymagania merytoryczne, co do oceny pracy pisemnej powinny być ogólne, takie same, jak dla innych uczniów, natomiast sprawdzenie pracy może być niekonwencjonalne. Np., jeśli nauczyciel nie może przeczytać pracy ucznia, może go poprosić, aby uczynił to sam lub przepytac ustnie z tego zakresu materiału. Może też skłaniać ucznia do pisania drukowanymi literami lub na komputerze. Nie oceniamy czytelności rysunków, estetyki wykonanych konstrukcji geometrycznych, a jedynie ich poprawność.

- Dysleksja, czyli trudności w czytaniu przekładające się niekiedy także na problemy ze zrozumieniem treści. Dostosowanie wymagań w zakresie formy:

- Krótkie i proste polecenia, czytanie polecenia zadania na głos, objaśnianie dłuższych poleceń.

- Inne rodzaje dysfunkcji – ocenianie zgodnie ze wskazaniem poradni.

Uczeń ze sprawnością intelektualną niższą od przeciętnej

W przypadku tych dzieci konieczne jest dostosowanie zarówno w zakresie formy, jak i treści wymagań. Obniżeniu wymagań, które obejmują jednak wiadomości i umiejętności określone podstawą programową. Poprawa prac klasowych odbywać się będzie przy pomocy nauczyciela.

Zastosowanie metod ułatwiających opanowanie materiału. Wymagania co do formy mogą obejmować między innymi:

- omawianie niewielkich partii materiału i o mniejszym stopniu trudności,
- pozostawiania więcej czasu na jego utrwalenie
- podawanie poleceń w prostszej formie,
- unikanie trudnych, czy bardzo abstrakcyjnych pojęć
- częste odwoływanie się do konkretnego, przykładu
- unikanie pytań problemowych, przekrojowych
- wolniejsze tempo pracy
- szerokie stosowanie zasady pogłębienia
- odrębne instruowanie dzieci
- zadawanie do domu tyle, ile dziecko jest w stanie wykonać samodzielnie

Zdzisława Strawa-Kubiś